



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

1.1. Registro de preços para futura aquisição parcelada de materiais eletrônicos e eletrodomésticos para atender a demanda dos diversos setores da Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul/RS.

1.2. As quantidades abaixo referem-se ao consumo estimado para o período de 12 (doze) meses, por isto, a licitante vencedora compromete-se a fornecer o material de forma parcelada durante a vigência da Ata de Registro de Preços, conforme a demanda do Município.

Obs.: Em caso de divergência entre as especificações e unidade de fornecimento dos produtos inseridas no SIASGnet e dos relacionados abaixo, prevalecerão as constantes neste termo:

Item	Catmat	Descrição do Produto (dimensões aproximadas)	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Total R\$
1	399474	Chaleira elétrica – características: botão liga/desliga, corpo em aço escovado, tampa com abertura acionada por botão, jarra sem fio, luz indicadora de funcionamento, capacidade mínima de 1,8 l, jarra com movimento rotativo 360°. Composição: metal e plástico Potência: 1500w (220v) - consumo: 1,5 kwh. Dimensões do produto aproximado: (axlpx): 23 x 21,5 x 17 cm Peso: 765 g. Garantia: 1 ano	35	Un	50,40	1.764,00
2	628028	Suporte para TV fixo universal de parede. Kit para montagem com parafusos para fixação em madeira, concreto e alvenaria. Suporta televisões de até 84 polegadas e 100kg. Composição: aço carbono com pintura eletrostática na cor preta.	16	Un	30,30	484,80
3	361977	Forno micro-ondas - mínimo 30 e máximo 35 litros - cor branca - revestimento em aço - Potência mínima 900 W - porta com vidro transparente - com prato giratório - 10 níveis de potência - luz interna - autolimpante - função descongelar - trava de segurança - display digital - ajuste de relógio - timer e opção de acréscimo de tempo - tecla parar/cancelar - voltagem 220v - eficiência energética "A" Garantia mínima 12 (doze) meses. Manual de instrução em português	11	Un	627,45	6.901,95
4	374163	Torneira elétrica com potência aproximada de 5.500 W, adequada às instalações elétricas existentes, incluindo os acessórios necessários para instalação	19	Un	159,90	3.038,10
5	300995	Bebedouro de mesa com no mínimo as seguintes características: duas torneiras, uma para água natural, outra para água gelada, entregues na temperatura ideal; compatível com galão de 20 l, além de contar com bandeja coletora que deixa tudo mais organizado no ambiente; sistema perfurador - permite colocação do garrafão sem necessidade de retirar o lacre, evitando derramamentos; faz passagem direta para a torneira, evitando o contato externo; dreno para remoção de água; bandeja coletora de água removível e de fácil limpeza, produto bivolt	12	Un	363,00	4.356,00
6	439362	Televisor Smart TV 43", Ultra HD, 4K, Wifi, entradas USB e HDMI: Televisor com tecnologia LED ou superior. Tela plana com tamanho mínimo de 43 polegadas (medida diagonal). Resolução mínima de 4K (3840 x 2160) ou superior.	13	Un	1.799,98	23.399,74



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

		Frequência de tela mínima de 60 Hz nativo. Possuir capacidade de atualização de software (firmware), preferencialmente de forma online. Possuir sintonizador digital integrado padrão brasileiro (ISDB-T). Possuir compatibilidade com padrão de fixação VESA. Acompanhar base/suporte para utilização sobre mesa. Possuir conectividade integrada, contemplando obrigatoriamente Wi-Fi, podendo incluir Ethernet e Bluetooth quando disponíveis no modelo. Permitir acesso a aplicativos e conteúdos digitais compatíveis com a funcionalidade de Smart TV. Possuir funcionalidade de espelhamento de imagem e áudio, quando disponível no modelo. Possuir, no mínimo, 2 (duas) entradas HDMI. Possuir, no mínimo, 1 (uma) entrada USB. Possuir recursos de saída de áudio compatíveis com o uso pretendido, podendo incluir saída digital óptica, HDMI ARC ou tecnologia equivalente. Acompanhar controle remoto. Alimentação /220V – 60Hz), com plugue padrão NBR 14136. Acompanhar manual em língua portuguesa ou disponibilizar acesso eletrônico ao documento. Acompanhar os cabos essenciais ao funcionamento básico do equipamento. Informar, na proposta, marca, modelo e identificação do produto ofertado. Apresentar documentação do fabricante contendo as especificações técnicas do produto. Disponibilizar link do fabricante com as informações técnicas do produto ofertado. As informações técnicas poderão estar em língua portuguesa ou inglesa. Informar dados da assistência técnica autorizada no território nacional. Possuir garantia mínima de 12 (doze) meses. O objeto estará sujeito à verificação de conformidade pela Administração, para fins de aceite.				
7	610437	Bebedouro Industrial de Coluna 2 Geladas Inox 25 Litros 220v- sendo possível fazer a troca de torneira para torneira jato; 02 torneiras geladas; Regulagem de temperatura de 5° C a 12° C com 7 níveis (sendo o 01 menos frio à 07 mais frio); certificado pelo Inmetro portaria 344; Isolamento em EPS; Estrutura em aço inox 430; aparador de água (pingadeira) em aço inox 430; serpentina interna em aço inox 304; Gás ecológico R-134; Dimensões (AxLxP): 130 x 34 x 45 cm; -Voltagem:220v; - Capacidade de produção: 125 (copos de 200 ml) 42 (garrafas 600 ml);-Capacidade de refrigeração 3,6 l/h;-Consumo:17,58kW/h/mês;-Frequência:60Hz;-Potência:350W;- Peso: 20 kg. Garantia de 12 meses.	4	Un	1.430,50	5.722,00
8	230082	Bebedouro de coluna adulto e infantil conjugado, confeccionado em aço inox, com torneiras copo e jato com regulagem de jato d'água, ralo sifonado, tampo em aço inox polido e base em material injetados, capacidade interna de 1,3L, 35 cm de largura, 68 cm de profundidade e 108 cm de altura, 15 kg, motor 120w – 60hz, selo Inmetro. Garantia de 12 meses.	4	Un	895,00	3.580,00
9	416497	Kit Redutor de Pressão para Bebedouros ¼ executa	10	Un	104,50	1.045,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

		a função de controle de pressão para evitar problemas de vazão ou excesso de água em seu bebedouro. Compatível com bebedouros com entrada encaixe 1/4" e saída para mangueira 1/4".-Dimensões (cxl): 110 cm x 1/4";- Pressão Max: 8 Kgf.				
10	258050	Caixa de som amplificada: potência mínima de 700W RMS, conector de entrada: USB, Plug P10, alto-falante mínimo 12" woofer, 220V. Garantia de, no mínimo, 12 meses.	3	Un	1.299,00	3.897,00
11	607776	Liquidificador Turbo com 12 Velocidades, com função gelo e com filtro. Potência mínima de 1200W, com no mínimo 12 velocidades. Faca serrilhada em inox. Copo com bico, resistente e sem borracha. Porta-fio. Base antiderrapante. Sobre tampa (dosadora) e tampa com orifício. Voltagem 220V. Garantia 12 meses	3	Un	169,50	508,50
12	625996	Caixa de som pequena, bluetooth, wireless, à prova d'água, com potência de saída de 30 W RMS, com aproximadamente 12 horas de duração de bateria. Dimensões (cm) 17.8 x 6.8 x 7.2.	4	Un	631,45	2.525,80
13	624525	Multiprocessador de alimentos 7 em 1, contendo laminas em aço inox, jarra de liquidificador de 1,5L, disco fatiador, disco ralador, lâmina de massas, espremedor de futas e disco emulsificador. Motor com 1000w de potência, jarra do processador de 1L, trava de segurança, duas velocidades e mais pulsar. Tendo em torno de 25 cm de largura, 44 cm de altura, 19 cm de profundidade e peso de 3,5 kg. Garantia de 12 meses.	5	Un	358,00	1.790,00
14	212166	Balança digital com bateria embutida, pesando até o limite de 40 kg, bivolt, visor LCD, precisão: 2g, voltagem: 110v-220v, dimensões: 34x33x9 cm. Garantia de 12 meses.	4	Un	332,19	1.328,76
15	639046	Fritadeira elétrica sem óleo/Air Fryer, com capacidade em torno de 5L, potência de 1500w, possuindo cesto removível e antiaderente, trava de segurança, seletor de temperatura de 80° a 200°, timer de 60 minutos e sistema de proteção contra superaquecimento, medindo em torno de 30 cm de largura, 33 cm de altura e 34 cm de profundidade, com certificado Inmetro. Garantia de 12 meses.	4	Un	334,16	1.336,64
16	632259	Batedeira fabricada em polipropileno e inox com 12 velocidades e 3 batedores para massas leves, médias e pesadas, 2 tigelas de 4,5L, 700w de potência. Garantia de 12 meses.	4	Un	390,94	1.563,76
17	253500	Espremedor de frutas industrial com boca de alumínio, bivolt, potência de 500w, 35 cm de altura, 23 cm de largura e 18 cm de profundidade, contendo um copo (suco) 500 ml em polipropileno, uma peneira para copo em polipropileno, uma castanha pequena para limão e uma castanha grande para laranja ambas em poliestireno, uma cúpula com bica e uma tampa em alumínio. Garantia de 12 meses.	6	Un	258,51	1.551,06
18	627990	Freezer horizontal, branco, 2 portas, capacidade de 534 litros, 68 kg, controle de temperatura eletrônico, display de led, 110v ou 220v, em torno	4	Un	3.156,35	12.625,40



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

		de 96 cm de altura e 78cm de profundidade. Garantia de 12 meses.				
19	629042	Forno elétrico de bancada com capacidade de 52 litros, com ajuste de temperatura até 250°, timer de 90 minutos, com alarme e desligamento automático, 1800w de potência, grelha com regulagem de altura e bandeja removível. Garantia de 12 meses.	4	Un	494,50	1.978,00
20	621446	Fogão industrial 5 bocas inox com forno. Características técnicas: - Estrutura em aço inox escovado, desmontável e modulável; - Perfil 5cm reforçado; - Grelhas em ferro fundido com medidas mínimas de 30 x 30cm; - Acompanham sapatas plásticas para os pés dos fogões; - Queimadores duplos em material fundido - Registros de estágios contínuos; - Medidas aproximadas de: largura:110cm, profundidade:125cm, Altura:82,5cm. Garantia de 12 meses do fabricante.	3	Un	2.484,87	7.454,61
21	470922	Cafeteira elétrica com jarra de inox 1,2L, 750W, 220V, filtro removível, rendimento de 32 cafés (xícara de 40ml). Dimensões do produto: Largura: 27,6cm Altura: 33,7cm Profundidade: 18,6cm. Com garantia de 12 meses.	7	Un	204,00	1.428,00
22	605389	Sanduicheira elétrica, 750W, 220V. Dimensões do produto: 7,5 P x 21,5 L x 21,5 A em centímetros. Com chapa antiaderente, luz indicadora de funcionamento. Garantia do produto: 12 meses.	7	Un	72,66	508,62
23	621444	Refrigerador/Geladeira Frost Free 02 portas (duplex), Refrigerador de no mínimo 340 litros, Capacidade de armazenagem do refrigerador mínima (L) 268, sistema de degelo Frost Free, Controle de temperatura externo digital, Iluminação interna, tensão de alimentação 220v/60hz, pintada na cor branca, Eficiência Energética Classe A. Garantia do fornecedor de no mínimo 12 meses. Acompanhado pelo Manual e Termo de Garantia;	4	Un	2.615,00	10.460,00
24	470946	Refrigerador Frost Free 2 portas -duplex. Capacidade mínima de 400 a 450 litros distribuídos entre refrigerador e freezer prateleiras vidro temperado resistentes e fáceis de limpar, com bordas antiderramamento. Controle de temperatura com termostato. Gavetão de legumes removível. Compartimento extra frio. Sistema que garante a distribuição homogênea do ar frio, possibilitando o Frost Free. Pés niveladores e rodízios traseiros. Baixo consumo de energia. Alimentação 220 volts. Garantia do fornecedor de, no mínimo, 12 meses e certificação do Inmetro.	4	Un	3.224,00	12.896,00
25	477008	Mesa de trabalho 150x70 total inox 430. Desmontável.	2	Un	1.280,00	2.560,00
Total estimado 114.703,74 (cento e quatorze mil setecentos e três reais e setenta e quatro centavos)						

2. DA JUSTIFICATIVA:

2.1 A formalização desta demanda justifica-se, para a reposição do estoque, bem como pela necessidade da manutenção dos trabalhos administrativos, operacionais e rotineiros nos setores, dando continuidade a um serviço público aceitável.

2.2. Optou-se pelo uso do Sistema de Registro de Preços, fundamentado no inciso II, do art. 40º, da Lei



Federal nº 14.133/2021, uma vez que convém a este Órgão, a entrega parcelada dos bens, de acordo com a efetivação das necessidades previstas e a disponibilidade orçamentária.

3. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. O objeto licitado tem natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.2. Trata-se de uma aquisição de material de consumo, a ser contratado mediante licitação na modalidade Pregão Eletrônico, através de registro de preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

I. A aquisição se refere a fornecimentos contínuos, a qual será requisitada pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas, cujo interrupção ocasionará prejuízos a pessoas e serviços essenciais.

II. A demanda refere-se ao quantitativo estimado para o período de 12 (doze) meses, por isto, a contratada compromete-se a fornecer os mesmos de forma parcelada durante a vigência contratual, conforme a necessidade do Município

III. Nos termos do Art. 83 da Lei 14.133/2021, a existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

IV. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

3.3. A licitante deverá apresentar os seguintes documentos de qualificação técnica para habilitação:

I. Alvará de Localização expedido pela Prefeitura Municipal da sede do licitante;

II. Atestado de Capacitação Técnica, que comprove aptidão para fornecimento, pertinente e compatível com a natureza do presente objeto, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando sempre que possível, quantidades, valores e demais dados técnicos, nome, cargo e assinatura do responsável pela informação.

III. Apresentar as comprovações e certificações exigidas conforme a descrição dos itens.

3.4. Do prazo, local e condições de entrega:

I. A entrega do objeto licitado será feita de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, de acordo com as quantidades requisitadas, nas condições e prazos estabelecidos.

II. A nota de empenho/ordem de entrega será enviada para o e-mail informado pela empresa na proposta de preços, sendo que a empresa licitante terá no máximo 24 (vinte e quatro) horas para confirmar o seu recebimento (para então iniciar a contagem dos prazos de entrega dos produtos).

III. Os produtos deverão ser entregues no endereço indicado na nota de empenho, conforme as quantidades requisitadas em até 15 (quinze) dias úteis, após recebimento da nota de empenho de despesa, no local indicado pelo setor demandante, sem ônus para a Administração.

IV. As despesas decorrentes de transporte e demais encargos e tributos competem, exclusivamente ao licitante vencedor.

V. Correrá por conta do licitante vencedor, qualquer prejuízo causado em decorrência da execução contratual.

VI. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade do licitante vencedor, pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização execução dos mesmos.

VII. Verificada a não conformidade na entrega do produto, o licitante vencedor deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, providenciando a retirada do mesmo e o respectivo reenvio, sem ônus de frete para a Administração, que em caso de recusa estará sujeito às penalidades previstas neste termo.

3.5. Da fiscalização:

I. O acompanhamento e a fiscalização do objeto deste termo serão exercidos por meio de representante (s), designados pela Contratante, aos quais compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do objeto, bem como dirimir e desembaraçar quaisquer dúvidas e pendências que surgirem, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados, e os quais de tudo darão ciência à Contratada, conforme determina o art. 117, da Lei nº 14.133/2021:

§ 1º O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

§ 2º O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas



convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

§ 3º O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

II. Não obstante ser a Contratada a única e exclusiva responsável pela execução do objeto, a Contratante reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização.

III. Cabe à Contratada atender prontamente e dentro do prazo estipulado quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto desta licitação, sem que disso decorra qualquer ônus extra para a CONTRATANTE, não implicando essa atividade de acompanhamento e fiscalização qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da Contratada, que é total e irrestrita em relação ao objeto executado, inclusive perante terceiros, respondendo a mesma por qualquer falta, falha, problema, irregularidade ou desconformidade observada na execução do ajuste.

3.6. Das obrigações da contratante e da contratada:

Obrigações da contratante

- I. Efetuar o devido pagamento à Contratada, nos termos do presente instrumento;
- II. Dar à Contratada as condições necessárias à regular execução do contrato;
- III. Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada neste termo e no contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;
- IV. Designar servidor pertencente ao quadro da Contratante, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do licitado;
- V. Cumprir e fazer cumprir todas as demais cláusulas do presente termo.

Obrigações da contratada

- I. Fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do presente termo e do contrato, bem como nos termos da sua proposta;
- II. Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre o objeto contratados, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;
- III. Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados alocados para a execução do contrato, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);
- IV. Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;
- V. Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à Contratada o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI);
- VI. Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à Contratante e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado;
- VII. Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, o fornecimento em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado;
- VIII. Executar as obrigações assumidas no contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação.

IX. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

3.7. Do pagamento:

I. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto licitado, através do aceite na nota fiscal emitida pela contratada, por parte do servidor ou comissão responsável, designado para tal.

II. A nota fiscal emitida pelo licitante vencedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e o número do empenho, para acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

III. Para efetivo pagamento, na Nota Fiscal deverá constar as retenções referente ao IRRF conforme Decreto Municipal nº 081/2022 (Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012).

IV. O pagamento será creditado em conta corrente da empresa, através de Ordem Bancária contra qualquer instituição bancária indicada na proposta, devendo para isto ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.



V. Os pagamentos serão concretizados em moeda vigente do país.

VI. Para execução do pagamento de que trata este subitem, a Contratada deverá fazer constar como beneficiário/cliente da Nota Fiscal/Fatura correspondente, emitida sem rasuras, o Município de São Vicente do Sul - RS, CNPJ nº 87.572.079/0001-03.

VII. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao licitante vencedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

VIII. Qualquer erro ou omissão havidos na documentação fiscal ou na fatura será objeto de correção pela empresa e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado.

IX. O Município reserva-se o direito de recusar efetuar o pagamento se, no ato do atesto, o objeto licitado não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita neste Termo de Referência.

X. Nos pagamentos realizados após a data de vencimento, incidirão juros de 0,50% (zero vírgula cinquenta por cento) ao mês, calculado pro rata die até a data do efetivo pagamento.

XI. O valor contratado será revisado para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

XII. A fiscalização poderá deduzir nas faturas os valores das multas porventura aplicadas pela fiscalização, e o valor dos prejuízos causados pela contratada, em decorrência da execução do objeto.

3.8. Das sanções administrativas:

- I. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
- i. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - ii. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - iii. Dar causa à inexecução total do contrato;
 - iv. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - v. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - vi. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - vii. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
 - viii. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
 - ix. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - x. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - xi. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
 - xii. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

II. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no subitem I deste termo, as seguintes sanções:

- i. Advertência;
- ii. Multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- iii. Impedimento de licitar e contratar, no âmbito da administração pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- iv. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da administração pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

III. As sanções previstas nas alíneas “i”, “iii” e “iv” do subitem I do presente termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “II” do mesmo item.

IV. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no subitem II do presente termo.

V. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

VI. A aplicação das sanções previstas no subitem II deste termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.



VII. Na aplicação da sanção prevista no subitem II, alínea “ii”, do presente termo, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

VIII. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “iii” e iv” do subitem II do presente termo o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

IX. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

X. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

XI. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

XII. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- i. Reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- ii. Pagamento da multa;
- iii. Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- iv. Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- v. Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

XIII. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “viii” e “xii do subitem I do presente termo exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

3.9. Dos casos fortuitos ou de força maior:

I. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento do Contrato oriundo deste processo licitatório, ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega do veículo no local onde estiver sendo executado o objeto Licitado:

- i. Greve geral;
- ii. Calamidade pública;
- iii. Interrupção dos meios de transporte;
- iv. Condições meteorológicas excepcionalmente prejudicadas; e
- v. Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

II. Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela empresa licitante.

III. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado a Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul/RS, até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência.

IV. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 (vinte e quatro) horas antes do dia de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

3.10. DO REAJUSTE E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

I. Os preços permanecerão fixos e irrealizáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado da data do orçamento estimado, em 13/07/2026, observada a Lei Federal nº 14.133/2021:

i. Decorrido o prazo acima, os PREÇOS PODERÃO SER REAJUSTADOS anualmente por solicitação da CONTRATADA e justificativa aceita pelo CONTRATANTE, mediante a aplicação do menor índice acumulado da variação dos seguintes índices: INPC/IBGE, IPCA/IBGE e IGP-M/FGV

ii. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

iii. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.



-
- iv.** Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
 - v.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
 - vi.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
 - vii.** O reajuste será realizado por apostilamento.
 - viii.** Para a obtenção do reajuste a CONTRATADA deverá formalizar a solicitação.
- II.** O REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO será apurado nos seguintes casos:
- i.** Por solicitação da CONTRATADA, conforme artigo 124, II, “d” da Lei Federal nº 14.133/21, durante a vigência do Contrato, mediante solicitação formal acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.
 - ii.** A CONTRATANTE poderá proceder a alteração ou atualização dos preços registrados, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, conforme artigo 134 da Lei Federal nº 14.133/21.
 - iii.** O reequilíbrio será realizado por aditivo.

São Vicente do Sul, 30 de junho de 2026

Clanilton Silva Salvador
Secretário Municipal de Administração