



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Este documento é a primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e da base ao termo de referência a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação “Art. 5º, Inciso XX, da Lei 14.133/2021”.

Município de São Vicente do Sul/RS

Secretaria Municipal de Administração

Necessidade da Administração: Aquisição parcelada de material hidráulico para atender a demanda dos diversos setores da Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul/RS

1. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 1.1. Manter o bom funcionamento das atividades desenvolvidas nas diversas secretarias e setores da prefeitura municipal de São Vicente do Sul.
- 1.2. A aquisição dos materiais demandados é essencial para garantir a continuidade, eficiência e agilidade na execução de manutenção, ampliação e modernização de serviços públicos
- 1.3. Os materiais hidráulicos são utilizados rotineiramente em ligações novas, reparos de vazamentos, substituição de trechos deteriorados da rede, instalação de ramais domiciliares, entre outras intervenções fundamentais à garantia da prestação de serviços aos munícipes e também aos diversos setores da Prefeitura.

2. DA CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 2.1. A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de São Vicente do Sul, alinhando-se ao planejamento desta Administração.

3. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO

- 3.1. Foram avaliadas alternativas disponíveis para atendimento da necessidade administrativa, considerando as características do objeto.
- 3.2. A aquisição imediata de todos os itens poderia resultar em formação de estoques excessivos, risco de desperdício e imobilização desnecessária de recursos públicos.
- 3.3. A contratação por demandas específicas poderia reduzir a eficiência administrativa em razão da necessidade de realização frequente de novos procedimentos licitatórios.
- 3.4. A utilização de estoque próprio mostra-se inviável diante da diversidade e quantidade de materiais necessários e da impossibilidade de previsão exata do consumo.
- 3.5. Dessa forma, conclui-se que a realização de licitação para registro de preços com fornecimento conforme demanda constitui a alternativa que melhor atende ao interesse público, em consonância com os princípios da economicidade, eficiência, planejamento, competitividade e continuidade do serviço público previstos na Lei nº 14.133/2021, mostrando-se superior às demais soluções analisadas sob os aspectos financeiro, técnico e administrativo.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Os bens objeto desta contratação caracterizam-se como bens comuns, considerando que possuem padrões de desempenho, qualidade, características e especificações técnicas usualmente encontradas no mercado, permitindo sua definição objetiva no instrumento convocatório.
- 4.2. Os materiais possuem características padronizadas e amplamente comercializadas por fornecedores especializados, possibilitando a realização da disputa por meio de critérios objetivos de julgamento, em conformidade com o art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.3. A contratação será realizada por meio de licitação na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, considerando que os materiais pretendidos possuem características padronizadas e podem ser objetivamente definidos pelo edital, enquadrando-se como bens comuns, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.4. O critério de julgamento adotado será o de menor preço por item, tendo em vista a diversidade de materiais e especificações, possibilitando maior participação de fornecedores, ampliação da



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

competitividade e obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração, em observância aos princípios da eficiência e economicidade.

4.5. Será adotado o Sistema de Registro de Preços em razão da natureza da demanda, caracterizada pela necessidade recorrente de material hidráulico para atendimento das diversas Secretarias Municipais, com quantitativos que podem variar conforme as necessidades efetivas de manutenção, conservação e adequação das estruturas públicas.

4.6. Considerando a impossibilidade de prever com exatidão o momento e o volume de utilização de todos os materiais durante a vigência da contratação, o SRP apresenta-se como solução adequada por permitir aquisições parceladas conforme a demanda real da Administração, promovendo maior eficiência, economicidade, redução de estoques desnecessários e melhor planejamento dos recursos públicos, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/2021.

4.7. As licitantes deverão apresentar documentação de habilitação compatível com o objeto da contratação, conforme requisitos estabelecidos nos artigos 62 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021, incluindo documentação jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e técnica, quando cabível.

4.8. As exigências serão definidas de forma proporcional às características da aquisição, visando comprovar a capacidade do fornecedor para cumprir as obrigações assumidas, sem restringir indevidamente a competitividade do certame.

4.9. Para Qualificação Técnica, poderá ser exigida a apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante tenha realizado fornecimento de materiais compatíveis e similares ao objeto desta contratação, tendo esta exigência a finalidade de demonstrar a capacidade operacional da empresa para atender às demandas da Administração, considerando o volume estimado e a diversidade dos materiais a serem fornecidos, devendo ser estabelecida de forma proporcional e suficiente para garantir a adequada execução contratual, sem restringir a competitividade do certame.

5. DA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

5.1. Visando aumentar a escala da contratação e otimizar os recursos públicos, foi centralizada toda a demanda das secretarias em uma única contratação sendo que os quantitativos são para uma demanda de 12 (doze) meses:

6. DAS ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO:

6.1. Os valores de referência foram apurados através da mediana de preços pesquisados baseados em compras semelhantes de outros órgãos públicos - Art. 23, § 1º, inciso II, Lei nº 14.133/2021 e as planilhas estão anexadas a este ETP.

6.2. O registro de preços é o sistema que melhor atende no que se refere à aquisição do objeto a ser licitado, uma vez que os cálculos de quantitativos se tratam de estimativas de consumo, e não ser possível definir previamente com exatidão o quantitativo a ser efetivamente contratado pelas secretarias.

6.3. O Sistema de Registro de Preços, se enquadra na conveniência da aquisição de produtos com previsão de serem adquiridos de forma parcelada conforme a necessidade, visando minimizar os riscos de desabastecimento, pois, este sistema possui uma vasta gama de vantagens, principalmente ao permitir a evolução significativa do planejamento das atividades de infraestrutura da Administração;

7. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

7.1. Estima-se para a contratação almejada o total de R\$ 213.979,19 (duzentos e treze mil, novecentos e setenta e nove reais e dezenove centavos), conforme planilha resumo abaixo, contendo a descrição dos produtos, quantitativos, valor máximo a ser pago e respectivo total por item:

Item	Descrição do Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Adesivo plástico para união de tubos e conexões de PVC rígido por soldagem química a frio. Indicado para instalações de água fria e esgoto. Tipo bisnaga. Peso líquido: 75g.	100	Unid.	R\$ 4,12	R\$ 412,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

000011

2	Braço chuveiro, material: pvc, comprimento: 30 cm, bitola: 1,2" pol	20	Unid.	R\$ 22,40	R\$ 448,00
3	Caixa d'água, material: polipropileno, capacidade: 1.000 litros, características adicionais: com tampa	3	Unid.	R\$ 521,00	R\$ 1.563,00
4	Caixa d'água, material: polipropileno, capacidade: 500 litros, características adicionais: com tampa	4	Unid.	R\$ 295,12	R\$ 1.180,48
5	Caixa d'água, material: polipropileno, tipo: redondo, capacidade: 5.000 litros, características adicionais: com tampa	1	Unid.	R\$ 2.389,57	R\$ 2.389,57
6	Caixa descarga, de sobrepor parede, com régua suporte e parafusos para fixação, material: plástico, cor: a definir altura: 28 cm, largura: 30 cm, profundidade: 10 cm, capacidade: 6 litros	50	Unid.	R\$ 45,58	R\$ 2.279,00
7	Cano pvc 25 mm x 6 metros	60	barra	R\$ 19,75	R\$ 1.185,00
8	Cano pvc 32mm x 6 metros	60	barra	R\$ 30,17	R\$ 1.810,20
9	Cano pvc rígido 100 mm x 6 metros	360	barra	R\$ 86,95	R\$ 31.302,00
10	Cano pvc rígido 150 mm x 6 metros	360	barra	R\$ 166,45	R\$ 59.922,00
11	Cano pvc rígido 40 mm x 6 metros	160	barra	R\$ 29,55	R\$ 4.728,00
12	Cano pvc rígido 50 mm x 6 metros	150	barra	R\$ 55,45	R\$ 8.317,50
13	Chuveiro elétrico, material: termoplástico, variações temperatura água: 3, cor: branca, potência: 5.400 w, tensão operação: 220 v, características adicionais: capa isolante interna	35	Unid.	R\$ 46,05	R\$ 1.611,75
14	Curva 90° marrom pvc soldável 20mm 1/2"	60	Unid.	R\$ 2,06	R\$ 123,60
15	Curva esgoto longa 45° pvc dn150mm	160	Unid.	R\$ 58,54	R\$ 9.366,40
16	Curva esgoto longa 90° pvc dn150mm	160	Unid.	R\$ 63,75	R\$ 10.200,00
17	Eletroduto corrugado flexível 1/2"	156	Metro	R\$ 2,45	R\$ 382,20
18	Eletroduto pvc rígido rosqueável 1" medindo 3m	31	Unid.	R\$ 12,48	R\$ 386,88
19	Engate flexível de pvc, d=1/2", comprimento de 30cm	26	Unid.	R\$ 3,81	R\$ 99,06
20	Fita veda rosca, material: teflon, comprimento: 50 m, largura: 18 mm	200	Unid.	R\$ 5,82	R\$ 1.164,00
21	Joelho esgoto 90° pvc dn 150mm	120	Unid.	R\$ 25,93	R\$ 3.111,60
22	Joelho pvc marrom 90° soldável 1/2"	85	Unid.	R\$ 0,55	R\$ 46,75
23	Joelho pvc marrom 90° soldável 3/4	85	Unid.	R\$ 0,85	R\$ 72,25
24	Lona plástica, espessura: 200 micra, largura: 8 x 100m, cor: preta, aplicação: cobertura proteção.	50	Rolo	R\$ 859,99	R\$ 42.999,50
25	Luva de redução lisa 25x20mm pvc marrom	60	Unid.	R\$ 1,64	R\$ 98,40
26	Luva de redução mista 25x20mm pvc marrom	60	Unid.	R\$ 1,34	R\$ 80,40
27	Luva para eletroduto pvc rígido rosqueável 1"	50	Unid.	R\$ 2,41	R\$ 120,50
28	Luva pvc 3/4 marrom	135	Unid.	R\$ 1,28	R\$ 172,80
29	Luva pvc marrom soldável 20mm ou 1/2"	135	Unid.	R\$ 0,75	R\$ 101,25
30	Manga jardim de polietileno 25mm	160	metro	R\$ 3,16	R\$ 505,60
31	Mangueira irrigação reforçada, 2 polegadas	30	metro	R\$ 8,51	R\$ 255,30
32	Mangueira para água potável 1/2, cor preta, reforçada	10	metro	R\$ 2,00	R\$ 20,00
33	Mangueira preta diâmetro 3/4	10	metro	R\$ 1,85	R\$ 18,50
34	Redução esgoto tubo 150mm x 100mm pvc branco	130	Unid.	R\$ 19,60	R\$ 2.548,00
35	Sifão, material: polipropileno, cor: branca, tipo corpo: sanfonado, flexível, diâmetro saída: 40 mm, diâmetro entrada: 1 1/2 pol	95	Unid.	R\$ 13,89	R\$ 1.319,55
36	Te curto esgoto pvc branco 150 x 100mm	60	Unid.	R\$ 39,28	R\$ 2.356,80



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

37	Te curto esgoto pvc, branco 100 x 100mm	85	Unid.	R\$ 15,00	R\$ 1.275,00
38	Te esgoto pvc branco 150mm	60	Unid.	R\$ 36,50	R\$ 2.190,00
39	Te pvc marrom soldável, 90° ¾"	110	Unid.	R\$ 1,53	R\$ 168,30
40	Te pvc marrom soldável, 90° 20mm ou ½"	85	Unid.	R\$ 0,97	R\$ 82,45
41	Torneira Lavatório automática com temporizador de 06 a 12 segundos aproximadamente, cromada, de bancada/mesa, 1/2 polegada (padrão), garantia mínima de 90 dias. Mecanismo de abertura hidromecânico.	50	Unid.	R\$ 93,76	R\$ 4.688,00
42	Torneira, material corpo: metal, tipo: lavatório, diâmetro: 1,2 pol, acabamento superficial: cromado	20	Unid.	R\$ 56,00	R\$ 1.120,00
43	Torneira, material corpo: metal, tipo: pressão, diâmetro: 3,4 pol, acabamento superficial: cromado, características adicionais: longa com adaptador para mangueira, aplicação: jardim	20	Unid.	R\$ 49,00	R\$ 980,00
44	Torneira, material corpo: pvc, diâmetro: 1,2 pol, aplicação: lavatório, cor: branca	32	Unid.	R\$ 12,24	R\$ 391,68
45	Torneira, material corpo: pvc, diâmetro: 1,2 pol, características adicionais: com bico, aplicação: jardim	32	Unid.	R\$ 3,23	R\$ 103,36
46	Torneira Automática Sensor, Metal Cromado 810 ST02; Acionamento automático por sensor infravermelho de presença; Corpo em metal cromado ou aço inoxidável, resistente à corrosão; Fechamento automático com tempo programado de desligamento (ajustável ou fixo, mínimo de 6 segundos); Para instalação em bancada; Compatível com sistema hidráulico padrão; Alimentação por fonte elétrica bivolt; Grau de proteção IPX4 ou superior (contra respingos) com arejador embutido; Sistema de proteção contra acionamentos contínuos; Manual técnico em português e garantia mínima de 12 meses; Certificação do INMETRO ou laudo técnico de segurança elétrica, quando aplicável.	20	Unid.	R\$ 334,00	R\$ 6.680,00
47	Torneira elétrica com Aquecimento, Acionamento manual de fácil manuseio e higienização); Sistema de aquecimento de água integrado elétrico e hidráulico, 5500 Watts, 220 Volts; Controle de temperatura ajustável com 4 Temperaturas, para conforto térmico e segurança; Material de fabricação em liga metálica cromada, aço inoxidável ou Material: Termoplástico de fácil limpeza e uso hospitalar; Vedação eficiente para evitar vazamentos; Pressão de trabalho: compatível com redes de baixa e média pressão; Garantia mínima de 12 meses; Manual técnico em português, com orientações claras de instalação e manutenção. Frequência: 50/60Hz; Tipo de montagem: de parede. Certificação do INMETRO ou laudo técnico de segurança elétrica, quando aplicável.	12	Unid.	R\$ 135,83	R\$ 1.629,96
48	Torneira de Bancada em Aço Inox para Banheiro, modelo convencional (acionamento manual); Fabricada em aço inoxidável (AISI 304 ou superior), com acabamento polido; Resistente à corrosão, à	20	Unid.	R\$ 89,78	R\$ 1.795,60



	umidade e a agentes de limpeza de uso hospitalar; Instalação em bancada/pia, com bica fixa; Acionamento por alavanca, cruzeta ou volante (preferencialmente ¼ de volta); Pressão de trabalho: de 2 a 40 m.c.a. (metros de coluna de água); Vazão de água compatível com normas de economia e conforto (mínimo 4 L/min); Fácil instalação e manutenção; Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação; Fornecida com todos os acessórios de fixação e vedação necessários à instalação (porca, anel de vedação, etc.); Certificação do INMETRO ou laudo técnico de segurança elétrica, quando aplicável				
49	Torneira jardim 1/2" (20mm) (pvc)	75	Unid.	R\$ 2,36	R\$ 177,00

8. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. Contratação de empresa para fornecimento de material hidráulico para utilização em ligações novas, reparos de vazamentos, substituição de trechos deteriorados da rede, instalação de ramais domiciliares, entre outras intervenções fundamentais à garantia da prestação de serviços aos munícipes e também aos diversos setores da Prefeitura, pelo período de 12 (doze) meses nos termos quantitativos e qualitativos do presente Termo.

8.2. O modelo de fornecimento parcelado mostra-se o mais adequado, considerando que a demanda ocorre de forma contínua, porém variável, de acordo com as necessidades de manutenção preventiva, corretiva e emergencial.

8.3. Dessa forma, os materiais serão solicitados conforme a necessidade da Administração, evitando a formação de estoques excessivos, reduzindo riscos de desperdício e deterioração e promovendo maior eficiência na aplicação dos recursos públicos.

8.4. A solução contempla a padronização das especificações técnicas dos materiais, garantindo compatibilidade com os serviços executados e assegurando qualidade, resistência e durabilidade dos materiais fornecidos.

8.5. Os produtos deverão ser novos, sem uso, e atender as normas técnicas aplicáveis, quando couber, assegurando conformidade e segurança nas instalações e reparos realizados.

8.6. O fornecimento deverá ocorrer com entrega no local indicado pela Administração, ficando sob responsabilidade da contratada o transporte, carga e descarga dos materiais, devendo tais custos estar inclusos no preço ofertado, não sendo admitida cobrança adicional a qualquer título.

8.7. O recebimento será realizado mediante conferência dos quantitativos e especificações, assegurando que os itens entregues estejam em plena conformidade com este Termo

8.8. A Administração buscará, sempre que possível, realizar solicitações em quantitativos que não comprometam a viabilidade econômica do fornecimento, evitando pedidos em quantidades irrisórias, salvo em situações devidamente justificadas.

8.9. Com a adoção dessa solução, busca-se garantir a continuidade dos serviços públicos, evitar paralisações por falta de insumos, assegurar a adequada conservação do patrimônio público e proporcionar maior previsibilidade orçamentária, atendendo aos princípios da eficiência, economicidade e planejamento que regem a Administração Pública.

9. DA JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

9.2. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

9.3. Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado a presente contratação, tendo



em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

10. DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

10.2. Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

10.3. A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10.4. Quanto a contratação, os benefícios diretos e indiretos podem ser percebidos na economicidade, uma vez que o procedimento licitatório permite a contratação de empresa especializada por preço competitivo no mercado, uma vez que há concorrência entre as empresas do ramo de atividades, com a oferta de menor preço considerando os requisitos previamente estabelecidos no edital da licitação, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos.

11. DAS PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

11.1. Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração, entretanto, o gestor e fiscal do contrato devem ter ciência sobre o Art. 140 da Lei 14.133/2021, que versa sobre o recebimento do objeto do contrato.

11.2. A Secretaria requisitante indicará servidores para atuarem como gestor e fiscal do contrato.

11.3. Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- I. Elaboração do Termo de Referência/Projeto Básico;
- II. Elaboração de minuta da Ata de registro de preços;
- III. Encaminhamento do processo para análise jurídica;
- IV. Análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- V. Publicação e divulgação do edital e anexos;
- VI. Resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- VII. Realização do certame, com suas respectivas etapas;

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E OU INTERDEPENDENTES

12.1. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

12.2. Os bens/serviços que se pretende, são autônomos portanto, não prescindem de contratações correlatas ou interdependentes

13. ANÁLISE DOS IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS, ECONÔMICOS E ANÁLISE DE RISCO:

13.1. Vislumbram-se impactos ambientais desta contratação, mencionados na tabela abaixo, juntamente com as medidas de tratamento a serem adotadas pela detentora da ata:

IMPACTO AMBIENTAL	MEDIDA DE TRATAMENTO
Descarte inadequado de embalagens plásticas e de outra natureza.	Os servidores que utilizarão dos materiais deverão ser orientados pelos respectivos setores a descartar de forma ambientalmente correta as embalagens plásticas que acompanharem os insumos adquiridos.



Descarte e depósito inadequados de resíduos sólidos da construção civil (RSCC). Tais resíduos possuem baixa capacidade de reciclagem e causam a poluição de áreas extensas do ecossistema.	Devem ser consideradas alternativas ecologicamente viáveis que auxiliem no descarte dos RSCCs oriundos da atuação do Poder Público. Além disso, pode ser considerada a agregação dos referidos resíduos em novas obras como material não estrutural, garantindo, assim, que sejam reutilizados para o seu fim e não poluam o ambiente ao seu redor.
Obs.: É importante ressaltar que as empresas contratadas deverão considerar a sustentabilidade e a responsabilidade e a responsabilidade ambiental em todos os seus processos, além de estarem comprometidos com a redução do impacto ambiental. Orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.	
IMPACTO FINANCEIRO E ECONÔMICO	MEDIDA DE TRATAMENTO
A Administração poderá adquirir itens acima do necessário, causando gastos excessivos ao erário de verbas que poderiam ser destinadas a outras finalidades.	Os servidores deverão ser orientados a bem preservar os equipamentos e solicitar novas aquisições somente se de fato necessário.
Os orçamentos realizados pela Administração poderão ficar acima da média de mercado, causando gastos excessivos e desnecessários ao erário	A equipe responsável pela pesquisa de preços na Administração deverá ser orientada a seguir os padrões legais de orçamentos, a fim de garantir maior eficiência na pesquisa e garantir maior economicidade
ANÁLISE DE RISCO	
Para a presente contratação, poderão ocorrer riscos de não entrega dos itens pelas empresas registradas, ocasionando a necessidade de elaboração de notificações extrajudiciais e, persistindo a ausência de entrega, a abertura de processo administrativo especial (PAE). Tal situação pode resultar na falta dos itens licitados e no consequente impacto aos serviços prestados. Para evitar tal situação, deverão ser contratadas empresas que comprovarem sua aptidão a comercializarem com a Administração Pública, por intermédio dos documentos de habilitação, bem como ser orientado às licitantes acerca da importância acerca do cumprimento das obrigações estabelecidas neste estudo técnico preliminar, termo de referência e demais documentos licitatórios.	

14. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS:

14.1. Com base na justificativa, nas especificações técnicas e levantamento de preços de mercado constantes neste Estudo Técnico Preliminar, declaramos que a melhor alternativa para solucionar a demanda é a aquisição dos produtos descritos acima, através do Sistema de Registro de Preços.

São Vicente do Sul, 05 de outubro de 2026

Clanilton Silva Salvador
Secretário Municipal de Administração

